

Inspectierapport

La Luna (KDV)

Nieuwstraat 6

7491GE Delden

Registratienummer 149568721

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hof van Twente
Datum inspectie:	18-04-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-05-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Gegevens voorziening.....	22
Gegevens toezicht.....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. In het kader van risicogestuurd toezicht worden bij dit kindercentrum alle voorwaarden uit het toetsingskader beoordeeld.

Beschouwing

In de beschouwing staan de resultaten van de uitgevoerde inspecties. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over het kindcentrum

Kinderdagverblijf La Luna is een kleinschalig kinderdagverblijf met 26 kindplaatsen. Het kinderdagverblijf is gevestigd in een woonhuis in het centrum van Delden. La Luna biedt naast dagopvang ook voorschoolse educatie aan.

Inspectiegeschiedenis

- Bij de inspectie in 2014 en 2015 werd een knelpunt geconstateerd dat nog tijdens de conceptfase van het inspectierapport door de houder is hersteld.
- Bij het jaarlijks onderzoek in april 2016 zijn knelpunten in het domein opvang in groepen en het domein veiligheid en gezondheid geconstateerd. Handhaving door gemeente.
- Tijdens een nader onderzoek d.d. 21 juni 2016 is vastgesteld dat handhaving niet het gewenste resultaat heeft gegeven, waarna verzwaarde handhaving is geadviseerd. De gemeente heeft de houder 2 augustus 2016 een vooraankondiging van het opleggen van een Last onder dwangsom gezonden.
- Bij het nader onderzoek op 27 september 2016 werd geconstateerd dat het knelpunt was opgeheven.

Huidige inspectie op hoofdlijnen

Er zijn veel overtredingen in alle domeinen van het toetsingskader. Er heeft uitvoerige terugkoppeling plaatsgevonden met de houder over de bevindingen ten tijde van de inspectie. Over herstel van een aantal overtredingen heeft de toezichthouder in het kader van overleg en overreding afspraken gemaakt met de houder. Het betreft hierbij afspraken over het nasturen van ontbrekende documenten.

Conform afspraak zou een bewijs van aanvraag voor een VOG uiterlijk 21 april worden overlegd. Dit bewijs was op 26 april nog niet ontvangen! Uiteindelijk is het bewijs van aanvraag ontvangen op 16 mei 2017.

De houder was niet beschikbaar voor hoor en wederhoor.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch Klimaat'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder benoemt in haar pedagogisch beleidsplan de 4 opvoedingsdoelen waarbij zij over emotionele veiligheid het volgende stelt:

"Het bieden van een gevoel van veiligheid is de meest belangrijke doelstelling voor de kinderopvang. Niet allen draagt het bij aan het welbevinden van de kinderen nu maar ook omdat een onveilig klimaat het behalen van andere pedagogische doelen in de weg staat." Einde citaat

Met deze beschrijving wordt niet voldaan aan de voorwaarde dat 'het pedagogisch beleidsplan in duidelijke en observeerbare termen beschrijft de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd'.

De overige opvoedingsdoelen, zoals de mogelijkheden voor kinderen om tot ontwikkeling van hun persoonlijke en sociale competentie te komen en de overdracht van normen en waarden, zijn wel iets meer uitgewerkt.

De beschrijving van de groepsgrootte en de leeftijdsopbouw in het pedagogisch beleidsplan komt niet overeen met de werkwijze in de praktijk. Zowel beroepskrachten als ook de houder zijn niet op de hoogte van de groepsbeschrijving in het pedagogisch beleidsplan en handelen daar ook niet naar.

Er wordt geen aandacht besteed aan de volgende voorwaarden:

- een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. Er staat niet beschreven wat het beleid is ten aanzien van beroepskrachten in opleiding hoewel deze wel aanwezig zijn op dit kindercentrum;
- hoe de achterwacht geregeld is;
- het wenbeleid. In het pedagogisch beleidsplan komt wel het wenbeleid aan de orde voor kinderen die voor het eerst naar het kinderdagverblijf gaan. De houder heeft echter horizontale groepen en een kind gaat van de baby- naar de dreumesgroep en van de dreumesgroep naar de 3+ groep. Hoe de houder met het interne wenbeleid omgaat wordt niet beschreven;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen;
- de wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen waarnemen en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden;
- de wijze waarop de beroepskrachten worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen, namelijk; het waarborgen van de emotionele veiligheid, het ontwikkelen van sociale en persoonlijke competentie en overdracht van normen en waarden.

De observatie vond plaats op de 3+ groep en de babygroep (groep 1).

Emotionele veiligheid

Steun krijgen

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskracht; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskracht. De kinderen schakelen de beroepskracht in als ze hulp of steun nodig hebben.

Observatie 3+ groep

Een kind is een stuk van een puzzel kwijt. Zij roept de beroepskracht en vertelt wat er aan de hand is. Beroepskracht: "Zal ik je even helpen zoeken?"

Respectvol contact

De beroepskracht zit op de bank en leest een boekje voor. Naar aanleiding van het verhaal vraagt de beroepskracht aan het kind: "Is jouw mama ook werken? En weet je ook waar jouw mama werkt?"

Aandacht

Tijdens contact-/verzorgingsmomenten met baby's richten de beroepskrachten hun aandacht minimaal de helft van de tijd op andere personen of handelingen. Veel handelingen gebeuren routinematig.

Observatie babygroep

Op de babygroep zijn niet alle beroepskrachten tijdens de contactmomenten (zoals verschoneren, oppakken, in de wipstoel leggen) gericht op de baby. De handelingen worden routinematig uitgevoerd. Een baby wordt uit bed gehaald. De beroepskracht legt de baby op het verschoonkussen en kleed de baby aan. Zij maakt geen oogcontact, zij praat niet tegen de baby. Na het aankleden wordt de baby in een wipstoel gelegd. De beroepskracht past de stand aan van het stoeltje en hangt een mobiel zodanig dat de baby er naar kan grijpen. Ook die handelingen worden uitgevoerd zonder contact te maken met de baby.

Persoonlijke competentie

Autonomie

De beroepskracht geeft het kind passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geeft het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Observatie 3+ groep

Een kind zit voor een puzzel. De beroepskracht vraagt het kind of het de puzzel moeilijk vindt. Zij doet een suggestie waardoor het kind toch de puzzel kan maken. Als dat gelukt is geeft de beroepskracht het kind een compliment en maakt de puzzel iets moeilijker.

Twee kinderen zijn een kleurplaat aan het kleuren. Ze zeggen tegen de beroepskracht dat ze klaar zijn met tekenen. De beroepskracht vraagt of ze het niet jammer vinden dat ze maar één kleurtje hebben gebruikt en of het niet leuk zou zijn om ook nog een ander kleurtje te gebruiken. Beide kinderen geven aan dat ze dat niet willen en de beroepskracht zegt: "Het is jullie tekening. Vinden jullie dat de tekening klaar is? Ok, dan zet ik jullie naam erop. Voor wie is de tekening?"

Aandachtspunt

De beroepskracht begeleidt een groep van maximaal 8 kinderen. De beroepskracht ziet alles wat er in de groep gebeurt en reageert overal op. Daardoor komt het individuele contact met een kind onder druk te staan. De beroepskracht is met een kind in gesprek of helpt een kind met een puzzel maar reageert ondertussen op allerlei andere signalen. Dat maakt het contact onrustig en geeft het kind niet de tijd om zelf een oplossing te bedenken.

Sociale competentie

Aanmoedigen onderling contact

De beroepskracht moedigt interactie tussen leeftijds- en/of groepsgeenootjes aan. Zij helpt de kinderen om contact met elkaar te maken.

Observatie 3+ groep

De groepsruimte is verdeeld in activiteitenhoeken. Kinderen met dezelfde interesse treffen elkaar bij een activiteit. Er wordt gewerkt met thema's. Ten tijde van de inspectie was het thema 'Sprookjes'. Aan knutselwerkjes was duidelijk te zien dat het sprookje dat werd behandeld de prinses op de erwt is.

Een kind komt naar de beroepskracht en geeft aan dat het ook in de keuken wil spelen. Daar zijn al twee kinderen aan het spelen. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Dan moet je even vragen of je mee mag spelen." Het kind gaat naar het tweetal toe en even later spelen ze met z'n drieën in de keuken.

Overdracht normen en waarden

Regels en afspraken zijn aanwezig en worden aan de kinderen uitgelegd.

Observatie 3+ groep

De beroepskracht stelt voor om naar buiten te gaan. Ze vraagt de kinderen: "Wat moeten we doen voordat we naar buiten kunnen?" Er komen een aantal antwoorden en het duurt even voordat de kinderen met het juiste antwoord komen: opruimen. De beroepskracht verdeelt de opruimtaken.

Conclusie

De pedagogische praktijk is op sommige punten zwak. Er wordt maar net voldaan aan de doelstellingen. De bevindingen zijn met de houder besproken.

Het pedagogisch beleidsplan biedt geen ondersteuning bij de praktijk. Niet alleen zijn de doelstellingen zeer beperkt uitgewerkt waardoor de vertaalslag naar de praktijk ontbreekt. Het werd in het gesprek met de houder en beroepskrachten ook duidelijk dat de inhoud van het pedagogisch beleidsplan niet bekend is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
--

Voorschoolse educatie

Kinderdagverblijf La Luna is een VVE locatie. Sinds eind 2015 zijn hier geen VVE geïndiceerde kinderen meer opgevangen.

De 3+ groep - dit is de VVE groep - bestaat uit maximaal 8 kinderen. Zij wordt begeleid door één beroepskracht. Er wordt gewerkt met het programma Uk en Puk.

Van de twee VVE geschoolde beroepskrachten was het VVE certificaat onvindbaar. De houder gaf aan dat deze opnieuw aangevraagd zullen worden. Het is echter aannemelijk dat deze beroepskrachten een VVE certificaat bezitten omdat bij de inspectie begin 2016 werd geconstateerd dat de twee beroepskrachten die op de 3+ groep ingezet worden in het bezit zijn van een VVE certificaat.

De houder heeft voor 2017 een opleidingsplan opgesteld.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw Meen)
- Interview (beroepskrachten)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2016)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2017)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Van alle medewerkers bij Kinderdagverblijf La Luna is de verklaring omtrent het gedrag beoordeeld.

Een beroepskracht heeft een VOG met alleen het screeningsprofiel 86 (dit had 84 moeten zijn) en van de stagiaire kon geen VOG worden overlegd. De VOG's van de overige medewerkers voldoen aan de gestelde eisen.

In het kader van overleg en overreding zijn de volgende afspraken gemaakt met de houder:

Ten aanzien van de VOG van de stagiaire: deze dient voor het einde van de werkdag (18-04-2017) te worden overlegd.

Ten aanzien van de VOG van de beroepskracht: voor het einde van week 16 dient een bewijs van aanvraag te worden ingediend bij de toezichthouder.

Voortgang: de VOG van de stagiaire is binnen de gestelde termijn ontvangen.

Een bewijs van aanvraag voor een nieuwe VOG van de beroepskracht is alsnog samen met de zienswijze van de houder op 16 mei ontvangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Van alle beroepskrachten bij Kinderdagverblijf La Luna is de beroepskwalificatie beoordeeld. Van één beroepskracht kon geen diploma worden overlegd. De overige diploma's voldoen aan de gestelde eisen.

In het kader van overleg en overreding is de volgende afspraak gemaakt: de houder wordt in de gelegenheid gesteld het diploma voor einde werkdag 19-04-2017 alsnog te overleggen.

Voortgang: het diploma is alsnog op 20-04-2017 ontvangen.

Opvang in groepen

Kinderdagverblijf La Luna heeft drie groepen.

Stamgroepen

Er is geen sprake van stamgroepen. Op papier heeft de houder de kinderen ingedeeld in groepen. Echter worden kinderen in de praktijk in een andere groep dan op papier staat, opgevangen. Bijvoorbeeld: 2 kinderen die op papier in groep 2 zijn ingedeeld worden in de praktijk structureel in groep 1 opgevangen.

Er wordt een verdeling gemaakt op basis van het aantal kinderen, de beschikbare plaatsen en het aantal beroepskrachten. De 3+ groep heeft plaats voor 8 kinderen. Er zijn echter meer dan 8 kinderen in de leeftijd van 3+ en dus wordt er gerouleerd zodat ieder kind de gelegenheid krijgt

deel te nemen aan de peuteractiviteit. Welke kinderen op welk moment in welke groep worden opgevangen is onduidelijk want het wordt niet bijgehouden.

Leeftijdsopbouw van de groepen

Volgens de beroepskrachten is de leeftijdsopbouw als volgt: een babygroep voor kinderen van 0-1 jaar, een dreumesgroep voor kinderen van 1-3 jaar en een 3+ groep.

Volgens de houder: een babygroep van 0-18 mnd, een groep van 18 mnd tot 3 jaar en een 3+ groep.

Volgens het pedagogisch beleidsplan: 2 groepen van 0-3 jaar en een 3+ groep.

In de praktijk: een groep van 0-18 mnd, een groep van 0-3 jaar en een 3+ groep.

Volgens het pedagogisch beleidsplan en volgens de beschikbare ruimte (m² binnenspeelruimte) worden in de dreumesgroep maximaal 10 kinderen opgevangen. In de praktijk blijkt dit 12 kinderen te zijn (op de dag van inspectie). Op de presentielijst staan op die groep slechts 8 kinderen vermeld.

Ouders hebben geen schriftelijke toestemming gegeven voor opvang in een andere (stam)groep.

Conclusie: Er wordt geschoven met kinderen: tussen groep 1 en 2 en tussen groep 2 en de 3+ groep. Op rustige momenten worden groepen samengevoegd. Er is geen relatie tussen de agenda die in de groepen wordt gebruikt voor het noteren van de presentie, het digitale programma en de praktijk. De beroepskracht die de roosters maakt verdeelt de kinderen op basis van beschikbare plaatsen op de groep en het aantal beroepskrachten. Tijdens de inspectie geeft elke geïnterviewde een andere uitleg. Niemand weet hoe het werkelijk zit of zou moeten zijn, ook niet de houder. Er is geen eenduidig beleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

Beroepskracht- kindratio

Op de dag van inspectie werd aan de beroepskracht-kindratio voldaan.

Op de babygroep waren 7 kinderen aanwezig. Zij werden begeleid door 2 beroepskrachten.

Op de 0-3 groep waren 12 kinderen aanwezig met twee beroepskrachten en een stagiaire

en op de 3+ groep 7 kinderen en één beroepskracht.

Door het ontbreken van een deugdelijke administratie is het onmogelijk de BKR in de voorgaande weken te beoordelen.

Op de roosters van de beroepskrachten staat alleen vermeld wie er die dag werkt maar niet op welke groep de beroepskracht wordt ingezet en wat de werktijden zijn.

Achterwacht

De houder heeft de achterwacht goed geregeld en alle beroepskrachten blijven gedurende hun werkdag in het pand.

Conclusie: De administratie van de houder is onvolledig en komt niet overeen met de praktijk. Op de dag van inspectie werd aan de beroepskracht-kindratio voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf is Nederlands de voertaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw Meen)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (groepen 1, 2 en 3)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 15 en 14)
- Personeelsrooster (week 15 en 14)

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is met behulp van de risicomonitor uitgevoerd op 26 juni 2016.

De inventarisatie van de veiligheidsrisico's is geen aanleiding geweest voor het opstellen van een plan van aanpak. Alle risico's worden in voldoende mate door preventief beleid dat is vastgelegd in werkafspraken en protocollen, afgedekt.

Risico inventarisatie gezondheid

Bij de inspectie werd opgemerkt dat kinderen (3+ groep) na de toiletgang niet de handen wassen met water en zeep maar van de beroepskracht een beetje desinfecterende handgel krijgen uit een pompflesje. Bij een eerdere inspectie werd geconstateerd dat de houder voor de wasbak (die niet op kindhoogte is aangebracht) een opstapje heeft zodat kinderen toch, hetzij zelfstandig of met hulp, hun handen kunnen wassen. De houder heeft echter het opstapje weggehaald en ervoor gekozen in plaats van handen wassen desinfecterende handgel te gebruiken.

Naar aanleiding van die constatering is ook beoordeeld hoe wordt omgegaan met het handen wassen op de benedenverdieping. Op de deur van het kindertoilet hangt een poster met een afbeelding van handen onder stromend water met de tekst '*handen wassen na het plassen*'. Alleen kan dat niet omdat er geen wasgelegenheid is. Kinderen krijgen ook hier handgel. Het wordt kinderen aangeleerd dat handen wassen betekent dat je handgel krijgt. Er bevindt zich een wasbak met kraan bij de verschoontafel zodat de beroepskrachten wel hun handen kunnen wassen na het verschonen.

Als kinderen buiten hebben gespeeld zet de beroepskracht een emmer water klaar waar de kinderen hun handen in kunnen wassen. Voor alle andere handelingen zoals voor het eten en na de toiletgang wordt desinfecterende handgel gebruikt.

In de risico-inventarisatie gezondheid schat de houder het risico op besmetting met ziektekiemen door onder andere ongewassen of onzorgvuldig gewassen handen als klein in. De houder geeft aan preventieve maatregelen te hebben genomen die vastgelegd zijn in het handenwasprotocol.

Uit handenwasprotocol van de houder:

- *Handen worden met water en vloeibare zeep gewassen.*
- *Pedagogisch medewerkers zien er op toe dat kinderen na ieder toiletbezoek hun handen (met vloeibare) handzeep wassen.*
- *Aan kinderen wordt geleerd hun handen goed te wassen.*
- *Pedagogisch medewerkers zien er op toe dat kinderen altijd vloeibare handzeep gebruiken.*
- *Kinderen drogen hun handen met wegwerpdoekjes of schone handdoek.*
- *De pedagogisch medewerker ziet er op toe dat kinderen hun handen wassen na het spelen in het zand.*

Conclusie: De inschatting van de risico's bij handhygiëne is niet gerelateerd of gebaseerd op de uitvoering in de praktijk. Desinfecterende handgel is geen vervanging voor handen wassen met water en zeep. De houder dient er dan ook voor te zorgen dat kinderen de mogelijkheid hebben om hun handen te wassen onder stromend water en met zeep.

Het aanleren van een juiste handhygiëne is essentieel om overdracht van ziektekiemen te voorkomen.

Hierbij dient wel opgemerkt te worden dat het in verband met het risico op kruisbesmetting niet wenselijk is dat handen worden gewassen daar waar ook voedsel wordt bereid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder heeft de opvang zodanig georganiseerd dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Conclusie: aan het vierogenprincipe wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw Meen)
- Interview (beroepskrachten)
- Risico-inventarisatie veiligheid (GGD rapportage risico monitor 26 juni 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (GGD rapportage risico monitor 26 juni 2016)
- Actieplan veiligheid (26 juni 2016)
- Actieplan gezondheid (26 juni 2016)

Accommodatie en inrichting

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'accommodatie en inrichting'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Binnenruimte

Kinderdagverblijf La Luna is gevestigd in een voormalig woonhuis. Op de benedenverdieping bevinden zich 2 groepsruimtes. Groep 1 biedt opvang aan maximaal 8 kinderen en groep 2 aan maximaal 10 kinderen. Op de dag van inspectie werd het maximum aantal kindplaatsen op groep 2 overschreden met 2 kinderen. Er werden 12 kinderen opgevangen.

De groepsruimtes zijn passend ingericht in overeenstemming met de leeftijden van de op te vangen kinderen.

Er zijn afzonderlijke slaapruidtes voor ieder kind tot 1 1/2 jaar.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De buitenspeelplaats is voldoende groot, aangrenzend, voor kinderen toegankelijk en passend ingericht voor de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (groepen 1, 2 en 3)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'ouderrecht'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De informatie die de houder op haar website publiceert komt niet overeen met de praktijk en/of is achterhaald. Zo geeft de houder op haar website aan dat alle beroepskrachten in het bezit zijn van een VVE certificaat hoewel slechts twee beroepskrachten een dergelijk certificaat hebben.

De houder geeft aan aangesloten te zijn bij de SKK maar deze bestaat niet meer sinds 1 januari 2016.

Ook de informatie over de groepsindeling en de leeftijdsopbouw komt niet overeen met de praktijk.

Het GGD inspectierapport dat op de website kan worden ingezien dateert van februari 2015 hoewel in 2016 ook inspecties zijn uitgevoerd.

Onder het hoofdstuk klachtenregeling verwijst de houder naar de geschillencommissie en geeft in het kort de werkwijze weer. Er is echter geen interne klachtenregeling schriftelijk vastgelegd.

Conclusie: Ouders worden onvoldoende of onjuist over sommige beleidsonderwerpen geïnformeerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. Deze bestaat momenteel uit twee leden. Een derde lid heeft begin deze maand afscheid genomen. De vacature is nog niet opnieuw ingevuld.

Conform het reglement oudercommissie dat door de houder is opgesteld bestaat de oudercommissie uit minimaal 3 leden.

Conclusie: het aantal oudercommissieleden is niet conform het reglement.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft in haar pedagogisch beleidsplan opgenomen dat klachten bij de betreffende beroepskracht of bij haar kunnen worden gemeld en dat de klager binnen 14 dagen een reactie ontvangt. Op haar website staat bij klachtenregeling alleen de werkwijze van de geschillencommissie beschreven.

Conclusie: de schriftelijk vastgelegde klachtenregeling van de houder voldoet niet aan de voorwaarden:

- dat de klacht schriftelijk ingediend moet worden bij de houder;
- de houder de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de houder de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdend met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de houder de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn is opgenomen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw Meen)
- Website (www.kdvlaluna.nl)
- Klachtenregeling (opgenomen in pedagogisch beleidsplan versie 2016)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
OF De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht-kindratio
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl . (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : La Luna
Website : <http://www.kdvlaluna.nl>
Aantal kindplaatsen : 26
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : S Meen
KvK nummer : 08207598
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente
Adres : Postbus 1400
Postcode en plaats : 7500BK ENSCHEDE
Telefoonnummer : 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door : Christiane Brouwer

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hof van Twente
Adres : Postbus 54
Postcode en plaats : 7470AB GOOR

Planning

Datum inspectie : 18-04-2017
Opstellen concept inspectierapport : 02-05-2017
Zienswijze houder : 16-05-2017
Vaststelling inspectierapport : 16-05-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-05-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-05-2017
Openbaar maken inspectierapport : 06-06-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte mevrouw Brouwer

Dinsdag 18 april heeft u een inspectie uitgevoerd bij Kinderdagverblijf La Luna. Naar aanleiding van uw inspectie ontving ik uw inspectierapport. In dit rapport worden een aantal zaken genoemd waar ik graag mijn zienswijze op geef.

Wat betreft het VOG, deze was wel in het bezit van La Luna maar alleen op punt 86 beoordeeld, terwijl het nu ook op punt 84 beoordeeld moest worden. Mevr. Hammink is op 20 april naar het gemeentehuis in Borne gegaan om er daar achter te komen dat deze alleen de ochtend was geopend. De eerstvolgende gelegenheid deed zich pas voor op dinsdag 25 april, omdat ze zowel de vrijdag als de maandag erna moest werken. De aanvraag stuur ik mee en sinds vandaag is ook de VOG binnen en zal ik ook mee sturen.

Over de emotionele veiligheid werd gezegd dat met deze beschrijving niet wordt voldaan aan de voorwaarde dat 'het pedagogisch beleidsplan in duidelijke en observeerbare termen beschrijft waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd'. In het pedagogisch beleidsplan is dit inmiddels aangepast.

De beschrijving van de groepsgrootte en de leeftijdsopbouw in het pedagogisch beleidsplan komt overeen met de werkwijze in de praktijk. Zowel beroepskrachten als ook de houder zijn nu op de hoogte van de groepsbeschrijving in het pedagogisch beleidsplan en handelen daar ook naar. Het hele pedagogisch beleidsplan is opnieuw besproken in de teamvergadering van maandag 9 mei.

Naast de gediplomeerd leidsters worden er ook stagiaires ingezet op de groep. Hierop is het BPV-beleid van toepassing. De stagiaire werkt onder toezicht en onder de verantwoordelijkheid van een geschoolde leidster. Zij is een medewerkster bij het verzorgen en begeleiden van kinderen. De stagiaire werkt ten allen tijde boventallig op de groep, naast de reeds geschoolde leidster(s).

Het interne wenbeleid staat nu ook beschreven net als het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

De wijze waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen waarnemen staat ook duidelijk in het pedagogisch beleidsplan net als de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

De diploma's van de twee VVE gecertificeerde dames heb ik opnieuw aan gevraagd en worden ook bij deze zienswijze mee gestuurd.

De leeftijdsopbouw van de kinderen staat nu anders beschreven. Er zijn nu nog maar 2 groepen. Te weten: 1 groep beneden van 0 tot 4 jaar en boven een groep van 2 tot 4 jaar.

Ondanks dat er in her rapport staat dat door het ontbreken van een deugdelijke administratie het onmogelijk is de BKR in de voorgaande weken te beoordelen, wil ik er met nadruk op wijzen dat de BKR te allen tijde kloppend is en er altijd naar boven afgerond wordt. Tussen half 8 en 8 uur en tussen half 6 en 6 uur komt het voor dat er één beroepskracht aanwezig is, op deze tijden is altijd Paul Meen beschikbaar en ook Simône zelf is altijd oproepbaar. Tussen de middag blijven alle leidsters op de groep.

Het handenwassen is besproken in het teamoverleg en gebeurt in het vervolg alleen nog met water en zeep.

De informatie op de website is ondertussen aangepast, alleen met het inspectie rapport wordt gewacht tot deze klaar is.

Er gaat een vacature uit voor een nieuw lid voor de oudercommissie.

De klachtenregeling is ook helemaal aan gepast en is nu duidelijk op alle punten.

Wat betreft de observaties op de groep, wil ik er graag even op wijzen dat het voor zowel de kinderen als de leidsters erg onrustig was dat de inspecteurs met zijn tweeën waren. De leidster die beneden met de baby's bezig was heb ik gevraagd hoe het kwam dat ze zo weinig interactie had met de baby, vertelde mij dat ze een beetje dicht klapte toen ze merkte dat ze door twee personen tegelijk werd geobserveerd.

Ook word er op gemerkt dat het boven onrustig was omdat de leidster met meerdere dingen tegelijk bezig was. Ook hier speelt mee dat wanneer er op een kleine groep 2 onbekende volwassenen binnen komen, dit gelijk zijn weerslag heeft op de kinderen en dus ook de leidster. wij werken met enorm veel passie en enthousiasme met de kinderen en wij besteden veel aandacht aan hun persoonlijke ontwikkeling en dit wordt door alle pedagogisch medewerkers ook gedaan.

Als u vragen heeft of anderszins aanvullende informatie wenst, aarzel dan niet om contact met mij op te nemen.

Met vriendelijke groet,
Simône Meen
KDV La Luna